

РАССМОТРЕНО  
На заседании общего собрания МБДОУ № 7  
15.10.2024

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ № 7  
\_\_\_\_\_ Семенихина Е.В  
Приказ № \_\_\_ от 15.10.2024

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о добровольном благотворительном пожертвовании родителей (законных представителей) обучающихся и юридических лиц

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. с изменениями и дополнениями № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ № 7, предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц МБДОУ № 7 (далее - МБДОУ).

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МБДОУ являются:

- добровольные взносы родителей (законные представители несовершеннолетних);
- спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий;
- любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц привлекаются МБДОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.5. Добровольные пожертвования могут поступать МБДОУ от родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ, ее выпускников и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

#### 2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:

**Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

**Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

**Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользованных целях.

**Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Одаряемый** – МБДОУ, принимающая целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «МБДОУ» используются в равных значениях.

**Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности организации. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется для содействия деятельности в сфере образования.

3.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов.

3.3. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются в интересах участников образовательного процесса администрацией МБДОУ на:

- улучшения материально-технического обеспечения;
  - ремонтно-строительные работы;
  - проведение мероприятий;
  - создание интерьеров, эстетического оформления;
  - благоустройство территории;
  - содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:
- наглядных пособий и учебно-методических пособий;
  - технических средств обучения;
  - мебели, инструментов и учебного оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов,
  - хозяйственных материалов, средств дезинфекции, воды, бахил

### **4. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться МБДОУ исключительно на добровольной основе. Решение об оказании благотворительной помощи родителями (законными представителями) принимаются ими добровольно, а сумма благотворительных взносов является произвольной.

4.2. Администрация МБДОУ, в лице уполномоченных работников (заведующего, его заместителей), вправе обратиться к физическим и юридическим лицам за оказанием помощи МБДОУ, как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной форме с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.3. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц разрешения и согласия Учредителя, иных органов обеспечивающих контроль и координацию деятельности МБДОУ не требуется.

4.4. Не допускается принуждения родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств со стороны работников МБДОУ в части принудительного привлечения родительских взносов и благотворительных средств.

4.5. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и МБДОУ.

4.6. Запрещается работникам МБДОУ, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

4.7. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном личном труде родителей по ремонту помещений образовательного учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

### **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНЕСОВ**

5.1. Прием средств может производиться на основании письменного заявления жертвователя на имя заведующего МБДОУ, либо договоров пожертвования (ст. 582 ПС РФ), заключенных в установленном порядке, в которых должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств, если жертвователем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяется заведующим

МБДОУ, в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью МБДОУ;

- реквизиты жертвователя;
- дата внесения средств.

5.2. Иное имущество оформляется актом приема – передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

5.3. Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании заявления (Приложение №1) и соответствующего договора (Приложение № 2).

5.4. Добровольное пожертвования могут быть переданы МБДОУ по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. При этом должно быть обеспечено:

- Поступление денежных средств на лицевой счет МБДОУ;
- Оформление в виде акта с подписями руководителя, ответственного лица образовательного учреждения и благотворителя отчета о расходовании благотворительных средств не позднее чем через месяц после использования средств;
- Оформление постановки на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретенного за счет внесенных им средств;

5.5. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации

## **6. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

6.1. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного благотворительного пожертвования или целевого взноса осуществляется для реализации уставной деятельности МБДОУ.

6.2. Расходование привлеченных средств МБДОУ должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ.**

7.1. Ежегодно МБДОУ предоставляет для ознакомления Совету родителей отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

7.2. Не допускается использование добровольных пожертвований МБДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

7.3. Ответственность за целевое использование оказанных МБДОУ добровольных пожертвований несет заведующий МБДОУ.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

8.1. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью МБДОУ.

8.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

Приложение № 1 к Положению

Заведующему МБДОУ № 7  
Семенихиной Е.В

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО физического или юридического лица)

По собственному желанию передаю МБДОУ № 7 в качестве добровольного пожертвования  
денежные средства в сумме

Пожертвование должно быть использовано на

\_\_\_\_\_  
(указать цель пожертвования)

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Принял: \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР №**  
**внесения физическими (или юридическими) лицами добровольных пожертвований и**  
**целевых взносов в виде денежных средств**

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 7» именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице заведующего Семенихиной Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица)

дальнейшем «Жертвователю», действующий на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователю обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_)

1.2. Пожертвование \_\_\_\_\_ должно \_\_\_\_\_ быть \_\_\_\_\_ использовано на: \_\_\_\_\_

1.3. Денежные средства считаются переданными Одаряемому с момента их зачисления на лицевой счет МБДОУ.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

1.5. Если использование Одаряемым денежных средств в соответствии с назначением, указанным в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то они могут быть употреблены по другому назначению заведующим МБДОУ, в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью МБДОУ;

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователю обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение пяти рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБДОУ.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Жертвователю вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

**3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

#### **4. Разрешение споров**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

### **АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

#### **Жертвователю**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### **Одаряемый**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 7» (МБДОУ № 7)  
344003, г.Ростов-на-Дону, ул.Города Волос,3  
ИНН/КПП 6165115300/616501001  
Тел.231-81-28  
e-mail:margaritka49@rambler.ru

### **ПОДПИСИ СТОРОН**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

заведующий МБДОУ № 7  
\_\_\_\_\_ Семенихина Е.В

## АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Ростов-на-Дону

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в лице

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону  
«Детский сад № 7» в лице заведующего Семенихиной Елены Викторовны, действующий на  
основании Устава, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", с другой стороны, именуемые вместе  
"Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий: акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п 1. Договора пожертвования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

| № | наименование | количество | сумма |
|---|--------------|------------|-------|
|   |              |            |       |
|   |              |            |       |

2. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

От имени Жертвователя:

От имени Одаряемого:

\_\_\_\_\_  
Подпись      расшифровка

\_\_\_\_\_  
подпись      расшифровка